

**CONSILIUL LOCAL FOIENI
JUDEȚUL SATU MARE**

HOTĂRÂREA NR. 53/2023

privind aprobarea dării în folosință gratuită a unor bunuri imobile proprietate publică a comunei Foieni, către Școala Gimnazială Foieni – unitate de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică

Consiliul local al comunei Foieni, județul Satu Mare, întrunit în ședință ordinară la data de 20 decembrie 2023.

Având în vedere :

- Referatul de aprobare a primarului comunei Foieni nr. 232/22.11.2023 ;
 - Raportul de specialitate din cadrul aparatului propriu al primarului nr. 252/12.12.2023 ;
 - Avizul comisiei de specialitate nr. 258/13.12.2023 ;
 - prevederile art. 108 lit. d), art. 286 alin. (4), art. 287, lit. b), art. 297 alin. (1), lit. d), precum și art. 349 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
 - prevederile art. 861 alin. (3) și art. 874 alin. (1) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
 - prevederile art. 112 alin. (2) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare ;
 - prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
 - prevederile art. 7 și al art. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrație, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2), lit. c) și d), alin. (6), lit. a), alin. (7), lit. a), art. 139 alin. (1), alin. (3), lit. g) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă dare în folosință gratuită pe o perioadă de 20 ani a unor imobile proprietate publică a comunei Foieni, către Școala Gimnazială Foieni – unitate de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică, în vederea desfășurării procesului de învățământ și a altor activități conexe, **conform anexei nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aprobă modelul Protocolului și al procesului – verbal de predare – primire care se va încheia între Comuna Foieni și Școala Gimnazială Foieni, **conform anexei nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. – Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Foieni, prin intermediul Compartimentului financiar-contabil, taxe și impozite locale, resurse umane și achiziții publice

Art. 4. – Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Foieni, în termenul prevăzut de lege:

- Instituției Prefectului județului - Satu Mare;
 - primarului comunei Foieni;
 - Școlii Gimnaziale Foieni;
 - Compartimentului financiar-contabil, taxe și impozite locale, resurse umane și achiziții publice
- se aduce la cunoștință publică prin afișarea la Primărie, în spațiul accesibil publicului, precum și pe pagina de internet.

Foieni 20 decembrie 2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Dindelegan Chaudiu



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL**

Macovei Radu

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

Nr. total al consilierilor în funcție =11

Nr. total al consilierilor prezenți=11

Nr. total al consilierilor absenți=0

Voturi pentru =11

Voturi împotriva=0

Abțineri=0

**CONSILIUL LOCAL FOIENI
JUDEȚUL SATU MARE**

ANEXA NR. 1 LA HOTĂRÂREA NR. 53/2023

**privind aprobarea dării în folosință gratuită a unor bunuri imobile proprietate publică a comunei Foieni, către Scoala Gimnazială Foieni
-- unitate de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică**

**Lista bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Foieni, care se dau în folosința
Școlii Gimnaziale Foieni - unitate de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică**

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumire activ fix corporal	Nr. extras C.F. Nr. cadastral/Nr.topografic	Adresa	Anul și luna ultimei reevaluări	Valoarea de înregistrare în contabilitate -lei-
1.	1.6.2.	CLĂDIRE ȘCOALĂ GENERALĂ	CF 100014 Cadastral/topografic 100014	Comuna Foieni nr. 79 Județul Satu Mare	2022 Februarie + modernizări 2023	3564426,46
2.		TEREN CURȚI CONSTRUCȚII ȘCOALĂ	CF 100014 Cadastral/topografic 100014	Comuna Foieni nr. 79 Județul Satu Mare	2022 Februarie	70149
3.	1.6.2.	CLĂDIRE GRĂDINIȚĂ	CF 100196 Cadastral/topografic 100196	Comuna Foieni nr. 78 Județul Satu Mare	2022 Februarie	856526
4.		TEREN GRĂDINIȚĂ	CF 100196 Cadastral/topografic 100196	Comuna Foieni nr. 78 Județul Satu Mare	2022 Februarie	86785

5.	1.6.2	CLĂDIRI SALA SPORT	CF 102726 Cadastrat/topografic 102726	Comuna Foieni nr.78/A Judetul Satu Mare	2022 Februarie	2369178
6.		TEREN SALA SPORT	CF 102726 Cadastrat/topografic 102726	Comuna Foieni nr.78/A Judetul Satu Mare	2022 Februarie	51797
7.	1.62.	AFTER SCHOOL	CF 102003 Cadastrat/topografic 2134	Comuna Foieni Judetul Satu Mare	2022 Februarie	204182
8.		TEREN AFTER SCHOOL	CF 102003 Cadastrat/topografic 2134	Comuna Foieni Judetul Satu Mare	2022 Februarie	28674

Foieni 20 decembrie 2023

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Dindecuș Claudiu



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL

Macovei Radu

**CONSILIUL LOCAL FOIENI
JUDEȚUL SATU MARE**

ANEXA NR. 2 LA HOTĂRÂREA NR. 53/2023
privind aprobarea dării în folosință gratuită a unor bunuri imobile proprietate publică a comunei Foieni, către Școala Gimnazială Foieni – unitate de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică

PROTOCOL DE PREDARE PRIMIRE NR. /

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Comuna Foieni cu sediul în comuna Foieni nr. 469, județul Satu Mare având cod fiscal 3896828, tel./fax 0261874601, email: contact@consiliullocalfoieni.ro, reprezentată prin Primar domnul Brém László, în calitate de Proprietar, pe de o parte

și

Școala Gimnazială Foieni, cu sediul în comuna Foieni nr. 79, județul Satu Mare, având cod fiscal 17357335, tel./fax 0261874608, email: sfoieni@yahoo.com, reprezentată prin Director Erdei Zoltan, în calitate de Beneficiar, pe de altă parte.

În temeiul art. 108 lit. d) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Obiectul protocolului îl constituie darea în folosință gratuită a bunurilor imobile cuprinse în **Anexa nr. 1**.

Beneficiarul se obligă să utilizeze bunurile încredințate spre utilizare gratuită, potrivit destinației stabilite de către Consiliul Local Foieni.

Predarea-primirea bunurilor se va consemna în Procesul Verbal de predare-primire, conform **Anexei** la prezentul Protocol, care se va încheia între părți, în termen de 5 zile de la data încheierii Protocolului.

III. DURATA PROTOCOLULUI

Prezentul Protocol intră în vigoare la data semnării de către ambele părți a acestui document, pe o durată de 20 ani, cu începere de la data de _____ până la data de _____.

La expirarea termenului prevăzut, părțile contractante pot conveni să prelungească Protocolul printr-un act adițional.

Beneficiarul are obligația să notifice în scris proprietarul, cu 30 de zile înainte de expirarea termenului contractual, prin care să își expiră intenția de prelungire a protocolului.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile proprietarului sunt următoarele:

- a). să predea spre folosință primitorului bunurile menționate în **Anexa nr. 1**, în bună stare;
- b). să controleze modul în care sunt folosite și întreținute de către primitor, bunurile predate și să ia măsuri în vederea unei bune întrețineri și folosirii judicioase, potrivit destinației stabilite;
- c). să notifice primitorul asupra apariției oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor lui;
- d). să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise în folosință gratuită;
- e). să stabilească anual, de comuna acord cu beneficiarul lista investițiilor, lucrărilor de reparații curente și capitate care urmează a se realiza.

Obligațiile beneficiarului sunt următoarele:

- a). să preia bunurile și să le utilizeze conform activităților pentru care au fost primite spre folosire gratuită;
- b). să asigure folosința în bune condiții a bunurilor preluate;
- c). să asigure avizele legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;
- d). pe toată durata utilizării să păstreze în bune condiții bunurile încredințate, să nu le degradeze sau deterioreze;
- e). beneficiarul răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunurilor încredințate, care se datorează culpei sale;
- f). să asigure permanent curățenia spațiului utilizat, efectuând dezinsecția și deratizarea în conformitate cu normele igienice în vigoare, precum și dezinsecția spațiului prin zugrăveli interioare;
- g). asigurarea utilităților se va face pe baza contractelor încheiate de către beneficiar cu furnizorii de utilități;
- h). să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, dacă se va dovedi că incendiul nu a fost provocat din caz fortuit, forță majoră sau defect de construcției, ori prin comunicarea focului de la o clădire vecină;
- i). orice lucrări de modernizare, consolidare și compartimentare se efectuează numai cu acordul prealabil al Consiliului Local al comunei Foieni;
- j). să comunice proprietarului suprafața locativă pe care o eliberează cu cel puțin 30 de zile înainte de data eliberării și să o predea în stare de folosință și curățenie;
- k). după încetarea protocolului, eventuale lucrări de îmbunătățire aduse spațiului utilizat vor rămâne în folosința proprietarului, fără mici o obligație a acestuia față de beneficiar;
- l). activitățile prevăzute în Protocol să fie autorizate specific activității desfășurate: tehnic, mtrologic, sanitar, de protecție a muncii, protecție a mediului înconjurător și PSI obținute prin diligențe proprii;
- m). suportă amenzile și penalitățile primite din culpă proprie;
- n). să efectueze lucrări de reparații curente ale bunului dat pre utilizare gratuită.

V. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI DE UTILIZARE GRATUITĂ

Protocolul încetează prin:

- a). expirarea termenului prevăzut în Protocol;
- b). acordul de voință, exprimat în scris, al părților contractante;
- c). prin revocare, numai dacă beneficiarul nu își execută drepturile și obligațiile care derivă din prezentul Protocol.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRCTUALĂ

Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Protocol, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Modificarea Protocolului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părților prin act adițional, excepție făcând hotărârile Consiliului Local al comunei Foieni sau alte acte normative – legi, hotărâri de Guvern, ordonațe ale căror prevederi sunt imperative și nu fac obiectul unui act adițional.

Eventualele litigii vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

Prezentul Protocol s-a încheiat astăzi _____, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**PROPRIETAR
COMUNA FOIENI**
Reprezentat prin,
PRIMAR

Brém László

**BENEFICIAR
ȘCOALA GIMNAZIALĂ FOIENI**
Reprezentat prin,
DIRECTOR

Erdei Zoltan

Foieni 20 decembrie 2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Dinuleganu Valentin



**CONTRASEMNAZĂ
SECRETAR GENERAL**

Macovei Radu

ANEXA LA PROTOCOLUL DE PREDARE PRIMIRE NR. _____

PROCES VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE

Încheiat astăzi _____ între **Comuna Foieni** cu sediul în comuna Foieni nr. 469, județul Satu Mare având cod fiscal 3896828, tel./fax 0261874601, email: contact@consiliullocalfoieni.ro, reprezentată prin Primar domnul Brém László, în calitate de Proprietar, pe de o parte

și

Școala Gimnazială Foieni, cu sediul în comuna Foieni nr. 79, județul Satu Mare, având cod fiscal 17357335, tel./fax 0261874608, email: sfoieni@yahoo.com, reprezentată prin Director Erdei Zoltan, în calitate de Beneficiar, pe de altă parte.

În temeiul prevederilor Protocolului de predare – primire nr. _____ / _____ încheiat între părțile menționate mai sus, s-a procedat la predarea primirea următoarelor bunuri imobile cuprinse în **ANEXA NR. 1**

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumire activ fix corporal	Nr. cadastral/Nr.topografic	Nr. extras C.F.	Adresa	Anul și luna ultimei reevaluări	Valoarea de înregistrare în contabilitate -lei-
1.	1.6.2.	CLĂDIRE ȘCOALA GENERALĂ	CF 100014 Cadastral/topografic 100014	CF 100014 Cadastral/topografic 100014	Comuna Foieni nr. 79 Județul Satu Mare	2022 Februarie + modernizări 2023	3564426,46
2.		TEREN CURȚI CONSTRUCȚII ȘCOALĂ	CF 100014 Cadastral/topografic 100014	CF 100014 Cadastral/topografic 100014	Comuna Foieni nr. 79 Județul Satu Mare	2022 Februarie	70149
3.	1.6.2.	CLĂDIRE GRĂDINȚĂ	CF 100196 Cadastral/topografic 100196	CF 100196 Cadastral/topografic 100196	Comuna Foieni nr. 78 Județul Satu Mare	2022 Februarie	856526

4.	TEREN GRADINIȚĂ	CF 100196 Cadastrat/topografic 100196	Comuna Foieni nr. 78 Județul Satu Mare	2022 Februarie	86785
5.	1.6.2 CLĂDIRE SALA SPORT	CF 102726 Cadastrat/topografic 102726	Comuna Foieni nr. 78/A Județul Satu Mare	2022 Februarie	2369178
6.	TEREN SALA SPORT	CF 102726 Cadastrat/topografic 102726	Comuna Foieni nr.78/A Județul Satu Mare	2022 Februarie	51797
7.	1.6.2. AFTER SCHOOL	CF 102003 Cadastrat/topografic 2134	Comuna Foieni Județul Satu Mare	2022 Februarie	204182
8.	TEREN AFTER SCHOOL	CF 102003 Cadastrat/topografic 2134	Comuna Foieni Județul Satu Mare	2022 Februarie	28674

Incheiat azi _____ la sediul comunei Foieni, în 2 (două) exemplare originale.

PROPRIETAR
COMUNA FOIENI
Reprezentat prin,
PRIMAR

Brém László

BENEFICIAR
ȘCOALA GIMNAZIALĂ FOIENI
Reprezentat prin,
DIRECTOR

Erdei Zoltan

Foieni 20 decembrie 2023



PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Dindelganm Claudiu

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL

Macovei Radu